

ПРОТОКОЛ № 4
от 14.12.2023 год
заседания комиссии по организации горячего питания

Присутствовали—5 чел.

Отсутствовали—0

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Проверка организации приема пищи обучающимися (председатель родительского Комитета—Хрипунова А.Г.)
2. Соблюдение графика работы столовой (советник по воспитанию—Жидкова О.В.)
3. Проверка своевременности оформления табеля учёта уч-ся, получающее бесплатное и платное питание (социальный педагог—Сафонова Л.К.).
4. Анкетирование обучающихся .

СЛУШАЛИ

По первому вопросу слушали председателя родительского Комитета— Хрипунову А.Г, она проверила организацию приема пищи обучающимися:

I смена питается:

09²⁰ — 1 класс (I полугодие)

09³⁰ - со 2 по 4 классы

10³⁰ - 5-11 классы

Учеников с 1 по 11 кл. контролируют дежурные учителя согласно графику дежурства (размещен на стенде в столовой).

Члены комиссии сняли пробу блюд. Блюда соответствуют ежедневному меню, технологии приготовления, вкусовым качествам.

По второму вопросу слушали советника по питанию — Жидкову О.В., она проверила соблюдение графика работы столовой. Соблюдение графика работы столовой — работа столовой осуществляется в соответствии с утвержденным графиком, размещён на стенде при входе в столовую.

По третьему вопросу слушали социального педагога — Сафонову Л.К., она проверила своевременность оформления табеля учёта учащихся. Кл. руководители с 1 по 11 классы ежемесячно 30 числа оформляют табеля учащихся, получающие бесплатное питание.

По четвертому вопросу провели анкетирование по питанию в 1-11 классх.

РЕШЕНИЕ

1. Продолжить проверку организации приёма пищи обучающимися.
2. Продолжить ежемесячную проверку своевременности оформления табеля учета обучающихся.

Председатель комиссии Жидкова О.В.Жидкова

Секретарь Сафонова Л.К. Сафонова

Члены комиссии Шустова В.А. Шустова

Живолуп И.В. Живолуп

Гришина Н. М. Гришина