

Утверждаю:
директор МКОУ «Вишневская СШ»
Палласовского муниципального района
Волгоградской области
Н.С. Наумова



Программа производственного контроля

за соблюдением санитарных правил
и выполнения санитарно - эпидемиологических
мероприятий

в муниципальном казённом общеобразовательном
учреждении «Вишневская средняя школа»
Палласовского муниципального района
Волгоградской области

№ п/п	Мероприятия	Должност.	Подпись
1.	Общие организационные вопросы	Директор школы	Наумова Н.С.
2.	Техническое состояние здания, участка, соблюдение санитарно - гигиенических требований	Директор школы	Наумова Н.С. Шкатула В.А.
3.	Выполнение требований к оборудованию помещений и оборудования, используемых в образовательном процессе	Ответственный по АРБ	Шкатула Т.Н.
4.	Медицинские работники	Директор школы Ответственный по АРБ	Наумова Н.С. Шкатула Т.Н. Шкатула В.А.

п. Вишневка
2025 г

Настоящая Программа за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемических (профилактических) мероприятий разработана на основании требований статьи 32 Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2001 г. № 18 «О введении в действие Санитарных правил – СП 1.1.1058-01».

2. Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, вводе в эксплуатацию новых помещений, реконструкции старых, других существенных изменениях деятельности юридического лица.

3. Виды деятельности, которые осуществляет образовательная организация:

- дошкольное, начальное общее, основное общее и среднее общее образование;
- дополнительное образование детей и взрослых.

4. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- *Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;*
- *Федеральный закон от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;*
- *ГОСТ Р 56237-2014 (ИСО 5667-5:2006). Национальный стандарт Российской Федерации. Вода питьевая. Отбор проб на станциях водоподготовки и в трубопроводных распределительных системах;*
- *СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;*
- *СанПин 2.3/2.4.3590 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;*

I. Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

№ п/п	Мероприятия	Должность	Исполнитель
1.	Общие организационные вопросы	Директор школы	Наумова Н.С.
2.	Техническое состояние здания, участка, соблюдение воздушно – теплового режима, освещённости	Директор школы Завхоз	Наумова Н.С. Шустова В.А.
	Пожаробезопасности, состояние водоснабжения	учитель	Жидкова О.В.
3.	Выполнение требований к режиму образовательного процесса, выполнение требований к помещениям и оборудованию школы, использование ТСО	Ответственный по УВР	Бирюкова Т.Н.
4.	Медосмотры работников школы	Директор школы Ответственный по УВР. Завхоз	Наумова Н.С. Бирюкова Т.Н. Шустова В.А.

5.	Организация питания	Завхоз	Шустова В.А.
----	---------------------	--------	--------------

II. План (перечень) мероприятий по производственному контролю

№ п/п.	Объект контроля	Срок исполнения	Исполнитель	Примечание
1. Санитарные требования к участку образовательного учреждения				
1.	Санитарное состояние участка, подходов к зданию школы, дошкольной группы, освещения территории, озеленения	Август Апрель	Наумова Н.С. Бирюкова Т.Н. Шустова В.А. Гринько Т.В. Жидкова О.В.	
2.	Санитарное состояние спортплощадки	Сентябрь Март	Захарова В.В.	
3.	Санитарное состояние хоззоны, контейнера для мусора	Ежемесячно	Шустова В.А.	
2. Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания				
1.	Соблюдение воздушно-теплового режима в учреждении: - подготовка к отопительному сезону системы отопления - утепление окон, дверей; - работа системы отопления, температура воздуха в помещениях - режим проветривания помещений - режим проветривания помещений в дошкольной группе	Апрель Октябрь Сентябрь, Октябрь Ежедневно 2 раза в месяц ежедневно	Шустова В.А. Жексембеев Т.Ю. Шустова В.А. Гринько Т.В. Жексембеев Т.Ю. Наумова Н.С. Бирюкова Т.Н. Гринько Т.В.	
2.	Состояние систем водоснабжения, работа сантехприборов	Август Январь	Наумова Н.С. Шустова В.А.	
3.	Состояние системы освещения, замена перегоревших ламп	1 раз в месяц	Шустова В.А. Сулейменов Р	
4.	Состояние отделки стен, полов, в классах, группах, коридорах	1 раз в месяц	Шустова В.А. Гринько Т.В. Наумова Н.С. Зав. кабинетами	
3. Санитарные требования к оборудованию помещений				
1.	Расстановка учебной мебели в классах, группах маркировка её в соответствии с ГОСТом	Август Сентябрь	Бирюкова Т.Н. Гринько Т.В.	
2.	Оборудование рабочих мест в компьютерном классе	Август	Наумова Н.С. Бирюкова Т.Н.	
3.	Состояние оборудования спортплощадки, библиотеки	1 раз в год	Наумова Н.С. Захарова В.В.	

			Гришина Н.М.	
4. Санитарные требования к режиму образовательного процесса				
1.	Состояние учебного плана согласно гигиеническим требованиям к максимальным величинам образовательной нагрузки	Август Сентябрь	Бирюкова Т.Н.	
2.	Режим образовательного процесса в 1 классе в группах	Сентябрь Октябрь	Бирюкова Т.Н.	
3.	Составление расписания уроков, факультативных занятий, графика контрольных работ	Август Январь	Бирюкова Т.Н.	
4.	Составление годового учебного графика (длительность перемен, занятий уроков, каникул)	Август	Наумова Н.С.	
5.	Режим работы с ТСО, компьютерной техникой	Ноябрь Март	Бирюкова Т.Н.	
6.	Контроль мероприятий, обеспечивающих двигательную активность обучающихся в соответствии с биологической потребностью	Сентябрь Январь	Бирюкова Т.Н. Захарова В.В.	
5. Санитарные требования к организации питания детей				
7.	Сырые и готовые блюда: - на нитраты (овощи); - на «С» витаминизацию (3 блюда); - на калорийность; - на качество термообработки; - на микробиологические показатели	2 раза в год	Обеспечить ведение журналов: 1. Ж. «С» витаминизации – Шустова В.А. 2. Ж. Бракеража готовых блюд – Шустова В.А. 3. Ж. «Гнойничковых заболеваний кожи, кишечных инфекций» - Шустова В.А. 4. Ж. «Учёта температурного режима холодильных камер» Шустова В.А. 5. «Ж. Контроля за состоянием здоровья персонала (допуск к работе)» - Шустова В.А. 6. Ж. «Учёта меню д/с, школы – Шустова В.А., Гринько Т.В.	
6. Санитарные требования к медицинскому обслуживанию учреждения.				
1.	Составление графиков медицинских осмотров учащихся	Сентябрь	Наумова Н.С. Вишневский ФАП	
2.	Согласование плана профилактических прививок	Август	Наумова Н.С. Вишневский ФАП	
3.	Контроль за прохождением	Сентябрь	Наумова Н.С.	

	медицинских осмотров работниками школы, дошкольных групп.	Май	Вишневский ФАП	
4.	Обеспечение учреждения дезинфицирующими средствами	По мере необходимости	Шустова В.А.	
7. Санитарное состояние и содержание образовательного учреждения				
1.	Наличие графика проведения генеральных уборок учреждения	Сентябрь	Шустова В.А.	
2.	Наличие маркированного уборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств	1 раз в месяц		
3.	Режим ежедневных уборок помещений школы	Сентябрь Январь	Шустова В.А.	
4.	Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами, уборочным инвентарём, ветошью	По мере необходимости	Шустова В.А.	
5.	Гигиеническая грамотность техперсонала	Сентябрь Январь	Шустова В.А.	

III. Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профилактической гигиенической подготовке.

Должность работника	Медицинский осмотр	Периодичность
1. Педагогические работники - администрация, учителя, воспитатели	1. Заключение врача о допуске к работе по результатам медицинского обследования (терапевт)	При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год.
	2. Результаты обследования на туберкулёз (флюорография)	При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год.
	3. Результаты осмотра дерматолога венеролога	При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год.
	4. Результаты исследования на гельминтозы	При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год.
	5. Результаты обследования на ВИЧ-инфекцию	При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год.
	6. Результаты обследования на гонорею	При поступлении
2. Технические работники, библиотекарь.		

Директор – 1

Ответственный за УВР - 1

Учителя – 14

Воспитатели, помощники воспитателя - 6

Техперсонал – 6

Повара -1

Сторожа - 2

IV. Перечень осуществляемых работ и услуг, видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию

№ п/п.	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Освещённость рабочих мест	1 раз в год	Наумова Н.С. Шустова В.А.
2.	Расстановка учебной мебели	2 раза в год	Бирюкова Т.Н.
3.	Организация рабочих мест	2 раза в год	Бирюкова Т.Н.
4.	Длительность перемен	Сентябрь	Бирюкова Т.Н.
5.	Режим работы с ТСО и компьютерной техникой	Ноябрь Март	Бирюкова Т.Н.
6.	Состояние спортивной площадки	Сентябрь Март	Бирюкова Т.Н.. Наумова Н.С. Захарова В.В.
7.	Температурный режим	Ежедневно	Шустова В.А. Наумова Н.С. Бирюкова Т.Н.
8.	Перерыв между основными и дополнительными учебными занятиями	Сентябрь Январь	Бирюкова Т.Н.
9.	Санитарное состояние помещений	Ежемесячно	Наумова Н.С. Шустова В.А.

V. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды, продукции и технологии её производства, критериев безопасности факторов производственной и окружающей среды

№ п/п.	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Обеспечение спецодеждой	По мере необходимости	Наумова Н.С. Шустова В.А.
2.	Маркировка уборочного инвентаря	2 раза в год	Шустова В.А.
3.	Своевременное проведение влажной уборки помещений и классных комнат	Ежедневно	Шустова В.А.
4.	Контроль за расстановкой ЭВМ	1 раз в год	Наумова Н.С. Бирюкова Т.Н.
5.	Обеспечение мебелью необходимого типа и размера	По мере возможности	Наумова Н.С.
6.	Соблюдение расстояния при расстановке учебной мебели	1 раз в четверть	Бирюкова Т.Н.
7.	Соблюдение нормы освещённости учебных кабинетов и классных комнат	1 раз в год	Наумова Н.С. Шустова В.А.
8.	Наличие санитарно-бытового оборудования и инвентаря	2 раза в год	Наумова Н.С. Шустова В.А.
9.	Соблюдение требований к проведению	Ежемесячно	Бирюкова Т.Н.

	уроков		
10.	Соблюдение требований к длительности перемен	Сентябрь	Бирюкова Т.Н.
11.	Соблюдение режима проветривания	1 раз в месяц	Наумова Н.С.
12.	Перерыв между основными и дополнительными учебными занятиями	Сентябрь Январь	Бирюкова Т.Н.
13.	Своевременное прохождение медицинского осмотра всеми работниками школы	Август Сентябрь	Наумова Н.С. Бирюкова Т.Н. Шустова В.А.
14.	Своевременное проведение дератизации и дезинсекции	По договору	По договору И.П. Коновалова
15.	Выполнение производственного контроля	2 раза в год	Наумова Н.С. Шустова В.А.

VI. Мероприятия, обеспечивающие безопасность для человека и среды

№ п/п.	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Организация образовательного процесса с учётом нагрузки согласно возрасту детей: не допускать переутомляемости детей	Сентябрь январь	Наумова Н.С. Бирюкова Т.Н.
2.	Соблюдение температурного режима дифференцированно в зависимости от назначения помещения и возраста детей	ежедневно	Наумова Н.С. Бирюкова Т.Н. Шустова В.А.
3.	Содержать помещения в надлежащем санитарном состоянии, своевременно обеспечивая необходимым инвентарём, моющими, дезинфицирующими средствами	Ежедневно	Шустова В.А.
4.	Содержание здания в технически исправном состоянии	Ежедневно	Наумова Н.С. Шустова В.А.
5.	Выполнение правил электро и пожарной безопасности; строгое соблюдение установленного противопожарного режима обслуживающим персоналом	Ежедневно	Наумова Н.С. Жидкова О.В. Шустова В.А.
6.	Содержание водопровода в исправном состоянии	Ежедневно	Наумова Н.С. Шустова В.А.
7.	Обеспечение источниками освещения равномерно и достаточно все помещения согласно санитарным правилам	Ежедневно	Наумова Н.С. Шустова В.А.

8.	Комплектование мебелью, учитывая росто-возрастные особенности детей в соответствии с гигиеническими требованиями	По мере возможности	Наумова Н.С. Шустова.В.А.
9.	Создание благоприятных условий во время проведения занятий физической культурой	Ежедневно	Наумова Н.С. Захарова В.В.
10.	Строгое соблюдение правил личной гигиены работниками школы ,дошкольной группы	ежедневно	Наумова Н.С. Бирюкова Т.Н. Гринько Т.В.

VII. Перечень осуществляемых юридическим лицом работ и услуг, выпускаемой продукции, видов деятельности, подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию

№ п/п.	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1. Образовательная деятельность			
1.	Нагрузка и переутомление детей	2 раза в год	Бирюкова Т.Н.
2.	Вредные условия труда и обучения	2 раза в год	Наумова Н.С.
3.	Температурный режим	Ежедневно	Наумова Н.С. Шустова В.А.
4.	Санитарное состояние	1 раз в месяц	Шустова В.А.
5.	Техническое состояние здания	2 раза в год	Наумова Н.С. Шустова В.А.
6.	Электро- и пожарное состояние	2 раза в год	Наумова Н.С. Шустова В.А.
7.	Водоснабжение	2 раза в год	Шустова В.А.
8.	Микроклимат, освещённость	1 раз в неделю	Наумова Н.С.
9.	Уроки и занятия физической культурой	Согласно графика	Бирюкова Т.Н.
10.	Перемены (длительность)	Август	Бирюкова Т.Н.
11.	Оборудование ТСО	2 раза в год	Бирюкова Т.Н.
12.	Двигательная активность	Ежедневно	Бирюкова Т.Н.
2. Общественное питание			
13.	Микроклимат, освещённость	1 раз в год	Наумова Н.С. Шустова В.А.
14.	Санитарное состояние помещений	Ежедневно	Шустова В.А.
15.	Уборка производственных помещений	Ежедневно	Шустова В.А.
3. Медицинская деятельность			
16.	Первичная медико-санитарная помощь	По мере необходимости	Вишневский ФАП
17.	Гигиеническое обучение и воспитание	В течение учебного года	Классные руководители, воспитатели.

VIII. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой деятельности учреждения

№ п/п.	Возможная аварийная ситуация	Кто информирован	Ответственный за информирование

1.	Отключение электроэнергии	РЭС – 6 диспетчер 68-8-20	Наумова Н.С. Шустова В.А. Дежурный сторож (в ночное время)
2.	Отсутствие холодной воды	Шуваев А.Н.	Наумова Н.С. Шустова В.А.
3.	Отключение отопления	Жексембеев Т.Ю.	Наумова Н.С. Шустова В.А. Дежурный оператор газовой котельной
4.	Возгорание, пожар	Долгополова Н.В. Согласно порядка действий в случае возникновения пожара	Наумова Н.С. Жидкова О.В. Дежурный сторож (в ночное время)

**Лабораторный контроль
соблюдения санитарных требований**

(медосмотры, режим освещённости и микроклимат, питьевой режим,
качество сырья и готовых блюд, санитарное состояние
помещений и оборудования методом смывов)

№ п/п.	Наименование исследований	Кратность	Количество за раз	Всего за год	Примечание
1.	Гигиеническое обучение персонала	При поступлении на работу + 1 раз в 2 года			По договору
2.	Обследование декретированного персонала:				По договору
	- на гельминтозы	При поступлении на работу и в дальнейшем по эпидпоказаниям			
	- на кишечные бактерионосители	При поступлении на работу и в дальнейшем 1 раз в год.			
3.	Инструментальные замеры				По договору
	• освещённость	1 раз в год	2 замера	2	
	• микроклимат	1 раз в год	2 замера	2	
4.	Питьевая вода централизованных систем	1 раз в год		1	По договору

водоснабжения					
5.	Готовая продукция: на микробиологические исследования	2 раза в год	6 готовых блюда	12 готовых блюд	По договору
6	На качество термической обработки	2 раза в год	1 продукт	2 продукта	По договору
7	Определение овощей на нитраты	2 раза в год	1 продукт	2 продукта	По договору
8	Смывы на БГКП с использованием других средств	2 раза в год	20 шт.	40 шт.	По договору

№ п/п	Наименование исследования	Кратность	Количество за раз	Всего за год	Примечание
1.	Гигиеническое обучение персонала	1 раз в 2 года	1 раз	1 раз	по договору
2	Обследования персонала:	1 раз в 2 года	1 раз	1 раз	по договору
	на термичности	1 раз в 2 года	1 раз	1 раз	по договору
	на кишечных бактериях	1 раз в 2 года	1 раз	1 раз	по договору
3	Инструментальные смывы	1 раз в год	2 смыва	2 смыва	по договору
	• дезинфекция	1 раз в год	2 смыва	2 смыва	по договору
	• микробиологический	1 раз в год	2 смыва	2 смыва	по договору
4	Питьевая вода централизованной системы	1 раз в год	1 раз	1 раз	по договору